

Рассмотрено
На заседании Педагогического Совета

Протокол № 1 от «31» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ
«Художественная школа»

Голубев Г.Е.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ЧОУ «ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА» г. Уфа

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.
- 1.2. Положение о педагогическом совете ЧОУ «Художественная школа» (далее Школа) разработано самостоятельно и является нормативным актом Школы.

2. Порядок формирования и задачи

- 2.1. В целях управления, реализации и развития образовательной деятельности действует Педагогический совет. Председателем является директор Школы. В состав Педагогического совета, кроме директора, входят заместители директор, педагогические работники.
- 2.2. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на учебный год. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 2.3. К компетенции Педагогического совета относятся:
 - определение стратегии образовательной деятельности, содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
 - рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы Школы, принятие программ, разрабатываемых Школой самостоятельно, принятие и утверждение программы деятельности;
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
 - принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе их достижений для аттестации на квалификационную категорию;

- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических технологий, авторских программ, учебников, учебно-методических пособий;
- разработка годового календарного учебного графика на учебный год, рабочих программ, учебных планов, методических объединений, расписания занятий;
- принятие порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на учебный год;
- принятие решений о приеме, переводе обучающихся на следующий учебный год, отчислении учащихся;
- анализ состояния учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса (четверть, полугодие, год), осуществление внутреннего контроля и проведения самообследования Школы;
- представление педагогических работников к поощрению;
- рассмотрение обращений, заявлений педагогических работников, касающиеся деятельности Школы и принятие необходимого решения.

2.4. Ход Педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарем и хранятся в Школе постоянно. Решения Педагогического совета реализуются в приказах директора Школы.